



SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO SACRA FAMIGLIA

REGOLAMENTO INTERNO per il NIDO INTEGRATO A.S. 2024/2025

PREMESSA

Il Nido Integrato “SACRA FAMIGLIA”, con sede ad Affi in Via Chiesa, 19 in provincia di Verona, è gestito da un COMITATO DI GENITORI.

Nel gennaio 2010, durante l’ampliamento della Scuola dell’infanzia, nasce il Nido con l’apertura di tre sezioni.

Il Nido Integrato ha la fortuna di sorgere in una bellissima posizione geografica: ai piedi del Monte Moscal e in centro vicino alla Chiesa Parrocchiale in una zona immersa nel verde.

FINALITA’

Il nido integrato è un servizio diurno di interesse pubblico allo scopo di integrare l’opera della famiglia. Collocato nello stesso edificio della scuola dell’infanzia, svolge attività socio-educativa mediante collegamenti integrativi con le attività della scuola dell’infanzia secondo un progetto concordato tra i soggetti gestori (Legge Regionale n.° 22 del 16/08/2002).

Programma didattico e attività educative della Scuola vogliono tradurre in stimoli pedagogici validi e attuali i valori cristiani, nel rispetto degli orientamenti emanati in materia dallo Stato.

Le norme generali di funzionamento sono quelle stabilite nello statuto della scuola dell’infanzia approvato dall’assemblea in data 9.10.2006.

Le norme specifiche per il funzionamento dell’asilo nido integrato sono quelle elencate nel presente regolamento e nella carta servizi redatta e aggiornata ogni anno.

Possono accedere i bambini in età compresa tra i 06 e i 36 mesi, senza discriminazione di sorta, salvo diverse disposizioni di legge compatibilmente con la struttura e l’organizzazione del servizio.

Art. 1 - ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA

Il Nido Integrato è aperto dal mese di settembre al mese di luglio, dal lunedì al venerdì con il seguente orario: dalle ore 07.30 alle ore 16.00.

L’entrata al mattino è consentita fino alle ore 09.00

Le uscite pomeridiane sono due: per il modulo Part-time dalle ore 12.45 alle ore 13.00; per il modulo Full-time dalle ore 15.45 alle ore 16.00



SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO SACRA FAMIGLIA

Sarà cura del Comitato di Gestione della Scuola dell'infanzia stabilire annualmente se attivare o meno l'erogazione del servizio dopo le ore 16.00, sulla scorta dell'esame di tutte le richieste pervenute. Le persone che accompagnano i bambini sono tenute a rispettare l'orario di entrata e di uscita per non ostacolare il corretto svolgimento dell'attività educativa.

CALENDARIO

Il Nido Integrato segue lo stesso calendario approvato per la Scuola dell'Infanzia, che generalmente si adegua al calendario che la Regione Veneto predispone per le scuole statali e in linea con il calendario dell'Istituto comprensivo di Cavaion.

Vengono determinate le modalità dell'inserimento dei nuovi iscritti e di ripresa della frequenza per i bambini già frequentanti gli anni precedenti.

Anche per questo anno scolastico il Nido Integrato non chiude per i ponti previsti dal calendario ma solo nelle giornate festive (rosse sul calendario).

SEZIONI E SPAZI

L'immobile nel quale è inserito il Nido Integrato è adiacente alla struttura adibita a scuola dell'infanzia ed è di proprietà del Comune di Affi; situato in Via Chiesa, 19.

L'autorizzazione Regionale al funzionamento dell'asilo nido integrato, rinnovata con delibera comunale prot. n. 1138 il 03/02/2020 della durata di 5 anni, considerata la consistenza e disponibilità di spazi, prevede una ricettività di 24 posti. Ai sensi della L.R. 32/90 le iscrizioni possono arrivare fino ad un massimo di 29 bambini pari all'inserimento ulteriore del 20% dei posti autorizzati, garantendo sempre il rapporto numerico educatrice-bambino previsto dalla citata normativa. Spetta al Comitato di gestione fissare il numero massimo delle iscrizioni entro il limite sopra indicato tenendo anche conto del numero delle educatrici e degli spazi a disposizione presso la struttura.

Art. 2 – ENTRATA – USCITA – ORARIO E MODALITA'

Ai genitori/accompagnatori:

- all'ingresso dell'area adibita all'accoglienza/ricongiungimento, il genitore viene invitato a lavarsi le mani con la soluzione idroalcolica.
- al genitore in fase di inserimento, dato che questo prevede l'ingresso in sezione, viene chiesto di indossare i sopra scarpe usa e getta.
- le persone non addette ai lavori, in base al D.Lgs. 81/08 (ex 626/94) sulla sicurezza, non possono accedere ai locali della scuola, salvo espressa autorizzazione dal Presidente o dalla Coordinatrice. Da tale divieto sono esonerati i componenti del Comitato di gestione come da Statuto emanato.



SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO SACRA FAMIGLIA

Art. 3 – ISCRIZIONI - RETTE

Al Nido integrato possono iscriversi i bambini compresi nella fascia di età dai 6 ai 36 mesi.

A partire dal rientro dalle vacanze Natalizie ed entro il 30 APRILE 2024 la segreteria raccoglierà le domande di pre-iscrizione previo versamento della somma di euro 80,00, che verranno restituiti solamente in caso di indisponibilità del posto.

Le pre-iscrizioni sono necessarie per l'eventuale formazione della graduatoria di inserimento dal mese di settembre successivo, che sarà redatta solo nel caso in cui le richieste di accoglimento eccedano il numero dei posti disponibili.

La graduatoria per aver diritto di iscrizione viene redatta in base ad un punteggio che viene attribuito ponendo l'attenzione su più parametri.

Le graduatorie saranno due, una per i residenti e una per i non residenti. Quest'ultima sarà usata ad avvenuto esaurimento della prima.

I parametri sulla base dei quali vengono attribuiti i punteggi sono qui di seguito elencati:

- disabilità psico-fisica del bambino certificata (il bambino disabile verrà inserito tenendo conto della normativa regionale in materia di assistenza all'handicap); prioritario;
- grave situazione di disagio sociale certificata dal Servizio sociale; prioritario;
- ordine di iscrizione;
- età del bambino;
- presenza o meno di entrambe i genitori;
- presenza nel nucleo familiare di persone con invalidità superiore al 66% (D.Lgs. 109/98 e succ. modifiche);
- attività lavorativa o di studio dei genitori;
- presenza di figli in età prescolare presso la scuola (nido e infanzia)

La graduatoria verrà redatta entro il 15 MAGGIO 2024. Contestualmente il Comitato di gestione provvederà a confermare per iscritto agli aventi diritto l'ammissione al Nido Integrato.

Entro 10 giorni dalla conferma i genitori dovranno perfezionare l'iscrizione compilando l'apposito modulo ed effettuando il versamento di un anticipo della retta dell'ultimo mese dell'anno educativo (luglio), somma che non verrà restituita in caso di rinuncia.

I requisiti della graduatoria devono essere mantenuti anche al momento dell'inserimento del bambino al nido.

Chi, in base alla graduatoria stilata, non risulti tra gli ammessi all'iscrizione, verrà inserito nelle "liste d'attesa" e informato per iscritto; potrà comunque essere successivamente ammesso a seguito di eventuali rinunce da parte degli aventi diritto. Per gli ammessi al Nido, la cauzione versata all'atto della iscrizione verrà rimborsata mediante conguaglio con l'ultima retta dell'anno educativo



SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO SACRA FAMIGLIA

novità

Per gli inserimenti che avvengono ad anno educativo iniziato (da ottobre in poi) viene chiesta una quota mensile pari a €100,00 (euro cento) al fine del mantenimento del posto a partire da settembre e fino all'effettivo mese di inizio del bambino. La retta del mese di inserimento verrà invece calcolata come precisato in fondo a questo articolo.

AL MOMENTO DELL'ISCRIZIONE:

- dovrà essere consegnato il modulo di iscrizione firmato da entrambi i genitori corredato eventualmente da:
 - certificato su eventuale Handicap fisico o psichico
 - certificato medico su eventuali problemi di salute del bambino
 - certificato medico che attesti eventuali allergie o intolleranze alimentari
- dovrà essere effettuato il versamento di una quota a titolo di anticipo retta mese di luglio pari a € 200,00, quale acconto per confermare l'iscrizione stessa. Tale cifra verrà detratta dall'ultima retta mensile dell'anno educativo cioè luglio.
- il certificato delle vaccinazioni non è più richiesto al momento dell'iscrizione. Si ricorda però che la legge 119/2017 prevede che possano frequentare la scuola dell'infanzia SOLO I BAMBINI CHE SONO IN REGOLA CON LE VACINAZIONI. Pertanto, essendo presente in Veneto l'anagrafe vaccinale, la scuola invierà l'elenco dei bambini iscritti alla AULSS 9 per avere il nulla osta alla frequenza;
- viene consegnata all'atto dell'iscrizione la CARTA SERVIZI e il REGOLAMENTO che i genitori sono tenuti a firmare per conoscenza e per accettazione su apposito registro impegnandosi a rispettarli e a collaborare con la scuola per la loro attuazione, per il tempo che il bambino frequenterà la stessa;
- Il Comitato di gestione stabilisce ogni anno entro il mese di **luglio**, l'importo delle rette di frequenza al nido integrato differenziando fra bambini residenti e bambini non residenti, tra full-time e part-time.
- con l'iscrizione i genitori si impegnano al versamento della retta mensile entro il giorno 10 di ogni mese. Confermata l'iscrizione con la disponibilità dei posti da parte della scuola, in caso di ritiro la quota non verrà rimborsata. Se il ritiro avviene in corso d'anno, è necessario un preavviso di tre mesi fatta eccezione per la presenza di comprovati motivi familiari (es. perdita del lavoro, malattia, trasferimento di residenza), tutte le richieste verranno comunque valutate dal comitato di gestione;
- la frequenza alla scuola è subordinata al versamento del contributo di refezione entro il giorno 10 di ogni mese. Il Comitato di Gestione si riserva la facoltà di non ammettere a scuola i bambini o di prendere altri provvedimenti per i quali non sia stata versata regolarmente la retta senza motivazioni;
- in caso di mancata frequenza per un intero mese, la retta viene scontata del 25%. Si precisa inoltre che la presenza di più di cinque giorni mensili comporta il pagamento dell'intero contributo;



SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO SACRA FAMIGLIA

- in caso di sospensione o chiusura del servizio per qualsivoglia causa, ivi incluse cause di forza maggiore (ad esempio: ordine delle autorità), il contributo è dovuto per intero salvo diverse disposizioni.
 - la scuola dell'infanzia e il nido integrato non è obbligata ad applicare rette differenziate secondo ISEE; vengono concesse le seguenti riduzioni:
 - 20% sulla retta del 2° figlio frequentante in contemporanea il Nido;
 - 50% sulla retta del 3° figlio frequentante in contemporanea il Nido;
 - € 20,00 sulla retta del 2° figlio frequentante in contemporanea la Scuola dell'infanzia
 - 20% sulla retta del 3° figlio comunque presente nella Scuola, indipendentemente dalla presenza al Nido e/o alla Scuola dell'Infanzia. Lo sconto verrà applicato sulla retta con maggior importo;
 - 25% alle famiglie di bambini portatori di handicap frequentanti il Nido.
- Tali riduzioni non possono essere cumulate, ma vanno applicate singolarmente.

SI PRECISA:

per i bambini che accederanno al Nido per il primo anno, la retta del primo mese di frequenza (fase di ambientamento) sarà stabilita nei seguenti termini:

- Importo della retta mensile diviso 30 (i giorni del mese) moltiplicando poi il quoto ottenuto per i gironi mensili rimanenti dalla data dell'inserimento al termine del mese.
- È possibile effettuare durante l'anno educativo il cambio di orario da part-time a full-time solo se i posti letto lo permettono, in caso contrario verrà data priorità ai bambini che hanno frequentato l'anno precedente. Ulteriori richieste saranno vagliate dal Comitato di gestione che ne valuterà le motivazioni e la fattibilità
- il totale dei bambini per ogni sezione non supererà il numero previsto dalle norme vigenti.

Art. 4 - ASSENZE E RIAMMISSIONE

Le assenze del bambino devono essere comunicate al personale educativo, anche quelle programmate dalla famiglia per vacanze o motivi familiari. L'obbligo del certificato medico per la riammissione del bambino anche dopo un'assenza superiore a cinque giorni consecutivi è **stato abolito** dalla L.R. 24/1/2020 n. 1, art. 20 per il quale si ritiene che le malattie infettive sono spesso contagiose in fase di incubazione ma raramente quando il soggetto è convalescente.

In ogni caso per gli alunni assenti per malattia ai quali venga diagnosticata una malattia infettiva, i genitori dovranno sempre rispettare quanto prescritto dal medico curante (periodo di allontanamento, contumacia e terapia) e per la riammissione in caso di allontanamento dalla scuola, si rimanda alla tabella seguente.



SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO SACRA FAMIGLIA

Nella tabella qui riportata vengono suggerite le situazioni per le quali il Responsabile del Servizio può disporre l'allontanamento del/la bambino/a dalla comunità infantile (D.P.R. 22.12.1967, n.1518, art.40) le modalità di riammissione previste (C.M. n.4 del 13.03.1998) e tuttora in vigore

SINTOMI	Febbre-malessere	Diarrea	Esantema (macchie diffuse)	Congiuntivite purulenta	Pediculosi	Vomito
ALLONTANAMENTO	≥ 38° esterna Con preavviso a 37.5°	Se più di 3 scariche liquide in 3 ore o presenza di sangue	Se esordio improvviso e non motivato da patologie precedenti (es. allergie)	In caso di occhi arrossati con presenza di secrezione gialla purulenta	Presenza di pidocchi o delle uova (lendini) nelle sedi tipiche	In caso di vomito ripetuto
RIAMMISSIONE	almeno dopo 24h senza presenza di febbre	almeno 24h dopo l'ultima scarica diarroica	dopo controllo medico e in base all'effettiva contagiosità	dopo 24 h dall'inizio del trattamento antibiotico	il giorno dopo l'avvio di trattamento disinfestante	dopo 24h dall'ultimo episodio di vomito.

I bambini che sono stati dimessi per sospetta malattia *non possono rientrare il giorno seguente alla dimissione* ma devono attenersi alla tabella sopra descritta rispettando quindi almeno le 24 ore di allontanamento dove previsto . Al momento del rientro dovranno presentare **l'autocertificazione** a loro consegnata dall'educatrice.

I bambini con limitazioni funzionali temporanee (gessi, bendaggi estasi, protesi..) che ne ostacolano significativamente la partecipazione alle normali attività e alla vita della scuola; questi casi potranno frequentare solo dopo valutazione delle insegnanti e della coordinatrice e l'idoneità alla frequenza certificata dal pediatra del SSN;



SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO SACRA FAMIGLIA

Art. 5 - OCCORRENTE PER IL NIDO

Il materiale occorrente per la scuola è il seguente:

- 8 foto: (7 del bambino non fototessera + 1 di tutta la famiglia) da portare il giorno del colloquio
- 1 cambio completo in base alla stagione (bodi, calze, vestiti comodi che non limitino il bambino nei movimenti, evitare cinture, bretelle o salopette)
- Calze antiscivolo o calzature da utilizzare solo all'interno del nido
- 1 maglietta di cotone vecchia che utilizzeremo per le attività sporchevoli (da lasciare al nido con il nome)

- Un quaderno grande ad anelli E una confezione di buste trasparenti (Ad esclusione dei bambini lattanti)
- Per chi ne fa uso:
 - a. Ciuccio con porta ciuccio col nome da lasciare al nido
 - b. Biberon
 - c. Un solo pupazzetto se indispensabile.

Tutti gli indumenti e il materiale dovranno essere contrassegnati con il nome del bambino/a.

Si consiglia di vestire i bambini con indumenti comodi per la svestizione in caso di bisogno, privi possibilmente di bottoni, evitando bretelle e cinture. Le calzature devono essere comode.

E' vietato portare oggetti/giocattoli personali da casa; la scuola non assume responsabilità per oggetti personali persi dai bambini all'interno dell'ambiente scolastico.

Art. 6 - ASSICURAZIONI

La scuola, attraverso la FISM, ha contratto polizze per responsabilità civile verso terzi e verso i prestatori di lavoro e polizza infortuni subiti dai bambini. La denuncia per un sinistro subito, va inoltrata tramite la scuola.

Art. 7 - ORGANICO DEL NIDO INTEGRATO

Il personale operante presso il Nido Integrato si distingue in:

- a) personale con funzioni di coordinamento;
- b) personale addetto alla funzione socio-educativa;
- c) personale addetto ai servizi.

Il numero e la qualifica del personale sono fissati secondo le norme previste dalla Legge Regionale 23.04.1990, n° 32 e dalla Legge Regionale del 16.08.2002 n° 22 e successive delibere di attuazione.



SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO SACRA FAMIGLIA

a) **Compiti della Coordinatrice**

La Coordinatrice della scuola dell'infanzia è responsabile anche del funzionamento del nido integrato e ne risponde verso il Comitato di gestione.

Alla Coordinatrice spettano tra gli altri, i seguenti compiti:

- Curare la realizzazione delle decisioni del Comitato di gestione per quanto attiene ai compiti del Nido Integrato;
- Coadiuvare il personale nell'attività di gruppo;
- Decidere l'attribuzione della sezione di appartenenza per i bambini diversamente abili, in base allo sviluppo psico-motorio;
- Ottenere il puntuale rispetto del Progetto Psico-pedagogico.

Le funzioni di supervisione psico-pedagogica, nonché di formazione del personale educativo, verranno svolte dal Coordinamento Pedagogico e dalla "Scuola di formazione permanente" della FISM di Verona.

b) **Compiti del personale con funzioni educative**

Assicurare ai bambini le necessarie cure igieniche e favorire il loro sviluppo psico-fisico mediante attività nel proprio gruppo tendenti al soddisfacimento ottimale delle esigenze dei bambini stessi, avvalendosi, a tale scopo, delle tecniche nel campo della psicopedagogia dell'infanzia concordate durante gli incontri di aggiornamento e di gestione.

Partecipare ai collegi docenti stabiliti per approfondire e riflettere sui contenuti educativi, per elaborare e realizzare percorsi di esperienza con i bambini nelle sezioni.

Curare e mantenere il dialogo con la famiglia mediante incontri individuali e di sezione.

Attuare una dimensione professionale collaborativa, nell'ottica del lavoro di un'equipe allargata al personale educativo della scuola dell'infanzia.

Avere cura, nella progettazione, di accompagnare il bambino al passaggio nella scuola dell'infanzia, creando opportunità di incontro tra le famiglie, tra i bambini e, attraverso progetti educativi comuni, aiutare il bambino ad essere più sicuro e sereno.

c) **Compiti del personale addetto ai servizi**

Tutto il personale addetto ai servizi è responsabile dell'igiene dei locali del nido integrato e deve assicurare un ambiente adatto e confortevole a garantire tutto ciò che è necessario per l'igiene, la refezione ed il riposo del bambino.

Art. 8 - AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

Per la qualificazione e l'aggiornamento pedagogico e professionale del personale, la scuola aderisce in via preferenziale alle iniziative della F.I.S.M. e può comunque anche rivolgersi a quelle indette da altri enti pubblici e privati.



SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO SACRA FAMIGLIA

Art. 9 – RAPPORTI CON L'ULSS – NORME IGIENICO SANITARIE

Il Nido Integrato è inserito dall'ULSS nel programma di controlli igienico-sanitari e di medicina scolastica.

Le insegnanti e il personale in servizio nelle scuole non possono somministrare farmaci ai bambini, salvo in casi di estrema necessità ed urgenza, preventivamente documentati dal medico curante ed autorizzati per iscritto dal genitore che è tenuto anche a sollevare da ogni responsabilità le insegnanti.

Pertanto, nel caso suddetto, il medico curante deve certificare, relativamente al farmaco:

- l'inderogabilità della somministrazione
- il nome

- i casi specifici in cui somministrarlo, nonché dose e modalità
- metodo di conservazione

Vanno inoltre segnalate eventuali allergie e intolleranze compatibili con la vita comunitaria della scuola per la salvaguardia del bambino.

Art. 10 - RAPPORTI SCUOLA – FAMIGLIA E ORGANI COLLEGIALI

L'opera educativa raggiunge il suo fine quando la Comunità Educante, personale del Nido Integrato e genitori, opera unitamente in una prospettiva di crescita e di educazione permanente.

Per attuare e dare significato alla partecipazione e alla collaborazione dei genitori nell'elaborazione delle attività e nell'organizzazione interna della del Nido Integrato, nel rispetto del progetto educativo del medesimo e nell'ambito della legislazione vigente, in particolare in analogia con quanto prescritto dalla legge delega 477/73 e successivi decreti delegati, la scuola dell'infanzia si avvale dei seguenti organi collegiali: COMITATO DI GESTIONE, ASSEMBLEA DEI GENITORI, COLLEGIO DOCENTI, CONSIGLIO DI SEZIONE e CONSIGLIO DI INTERSEZIONE. Per quanto riguarda le caratteristiche degli organi collegiali si rimanda allo Statuto vigente.

Art. 11 – RAPPORTI CON LA FISM PROVINCIALE

Questa scuola dell'infanzia paritaria aderisce alla FISM (Federazione Italiana Scuole Materne) mediante la federazione provinciale di Verona. Ferma restando la concezione pedagogica, educativa e formativa che la ispira, adotta le “Indicazioni Nazionali per i Piani Personalizzati delle Attività Educative nelle Scuole dell'Infanzia” (D.L. n° 59 del 19/02/2004).

La quota associativa è comprensiva anche dei servizi che la FISM provinciale eroga alle scuole.



SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO SACRA FAMIGLIA

Art. 12 – VOLONTARIATO

Il Nido Integrato si avvale di personale volontario regolarmente iscritto all'Associazione di Volontariato "Mons. Carrato" della FISM di Verona, per espletare i propri servizi:

- assistenza
- sorveglianza
- pulizie

Art. 13 - RISPETTO DEL REGOLAMENTO

Tutto il personale scolastico docente e non docente (personale ausiliario, ecc.), è tenuto a fare rispettare il presente regolamento.

Art. 14 - RINVIO A STATUTO E A LEGGI VIGENTI

Per quanto non contemplato da questo regolamento, si rimanda allo statuto della scuola e alle norme vigenti in materia.

CONTATTI

- La COORDINATRICE – GABRIELLA MONTOLLI – e-mail: suormontolli@libero.it
La coordinatrice riceve previo appuntamento
- La SEGRETARIA – GIUSEPPINA ALBERTINI – e-mail: segreteria@scuolainfanziaaffi.it
è presente a scuola tutte le mattine dalle ore 08.00 alle ore 11.00 e anche il mercoledì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 17.00
- Il PRESIDENTE – VICENTINI VANIA - e-mail: vania_vicentini@libero.it

Ogni variazione o aggiornamento richiesto dalla istituzioni e ministeri competenti saranno prontamente comunicati e costituiranno aggiornamento del presente regolamento.

Il presente regolamento interno è stato redatto il 17/10/2023 dal Comitato di Gestione



SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO SACRA FAMIGLIA

Punteggi per graduatoria di cui all'art. 3

N:	CRITERIO	PUNTI
1	disabilità psico-fisica del bambino certificata (il bambino disabile verrà inserito tenendo conto della normativa regionale in materia di assistenza all'handicap);	Priorità
2	grave situazione di disagio sociale certificata dal Servizio sociale	Priorità
3	Ordine di iscrizione (5 punti al primo iscritto e ai successivi un punteggio decrescente di 0,2 punti per ciascuna posizione)	5
4	Data di nascita (5 punti al più giovane e ai successivi un punteggio decrescente di 0,2 punti in relazione all'età)	5
5	Presenza nel nucleo familiare di persone con invalidità superiore al 66% (D.Lgs. 109/98 e succ. modifiche)	5
6	Nucleo in cui è presente un solo genitore: - per vedovanza o riconosciuto da un solo genitore - per separazione legale o divorzio	10 5
7	Per ciascun genitore lavoratore dipendente a tempo pieno	5
8	Per ciascun genitore lavoratore dipendente part-time	4
9	Per ciascun genitore lavoratore dipendente con luogo di lavoro all'interno del Comune di Affi (solo per la graduatoria dei non residenti)	5
10	Per ciascun genitore lavoratore autonomo	4
11	Per ciascun genitore studente in regolare corso di studio e non lavoratore	4
12	Per ogni ulteriore figlio in età prescolare presso la nostra scuola (nido e infanzia)	4
13	Per ogni ulteriore fratello iscritto negli ultimi tre anni presso la nostra scuola	2



SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO SACRA FAMIGLIA

Retta di frequenza settembre 2023 - luglio 2024

La retta mensile di frequenza a carico delle famiglie degli utenti è attualmente definita dal Comitato di gestione seguendo i seguenti criteri:

A) Retta tempo pieno 07.30-16.00

1. bambini non residenti **euro 530,00**
2. bambini residenti **euro 430,00**

B) Retta orario ridotto 07.30-13.00

1. bambini non residenti **euro 440,00**
2. bambini residenti **euro 340,00**

C) Possibilità di prolungare l'orario dalle 16.00 alle 17.00

Questo anno scolastico vede riattivato il servizio , su richiesta, dell'orario prolungato

Il costo di questo servizio è calcolato in misura del 10% sulla retta e viene aggiunto a questa ogni mese.

Per motivi organizzativi, la famiglia, si impegnerà a versare l'intera quota anche in caso di ritiro da questo servizio durante l'anno, come pure in caso di frequenza saltuaria o parziale.

(variazione deliberata dal Comitato di Gestione il 05/07/2023)



SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO SACRA FAMIGLIA

Iscrizioni Anno scolastico: 2024/2025

Noi sottoscritti,
genitori dell'alunno/a....., dichiariamo di aver preso
visione del presente regolamento, impegnandoci a rispettarlo, a farlo rispettare a nostro/a figlio/a e a
conservarlo per i successivi anni scolastici.

Dichiaro di accettare specificamente, ai sensi degli art. 1341 e 1342 c.c., i seguenti articoli del
regolamento: 1 – organizzazione e funzionamento della scuola; 2 - entrata – uscita – orario e
modalità; 3 – iscrizioni – rette ; 4 - assenze e riammissione; 5 – occorrente per il Nido; 6 –
assicurazioni; 7 – organico del Nido Integrato; 8 – aggiornamento del personale; 9 – rapporti con
l'ULSS – norme igienico sanitarie; 10 – rapporti scuola – famiglia e organi collegiali; 11 – rapporti
con la Fism provinciale; 12 – volontariato; 13 – rispetto del regolamento; 14 – rinvio a statuto e a
leggi vigenti.

Data _____

Firma madre _____

Firma padre _____